

# PS IPA

## SOP SIDANG SEMINAR HASIL PENELITIAN TESIS

Jumlah Waktu Pelaksanaan: 90 menit				
SUB KEGIATAN	LANGKAH KEGIATAN	PELAKSANA/ UNIT KERJA	PRODUK	WAKTU
I. Persiapan	<b>1. MENYEDIAKAN BERKAS KEGIATAN</b>	▪ Program Studi (PS)	▪ Lembar Berita Acara dari PS ▪ Lembar Rekapitulasi Saran untuk Perbaikan ▪ Buku Kegiatan Harian PS	-
		▪ Panitia Seminar	▪ Lembar Daftar Kehadiran Peserta ▪ Lembar Berita Acara dari Panitia ▪ Lembar Usul	
II. Pelaksanaan <sup>1)</sup>	<b>2. PEMBUKAAN:</b> a. Membuka acara; b. Menanyakan kesiapan mahasiswa c. Menjelaskan sistematika acara <sup>2)</sup> d. Menyerahkan jalannya acara ke Ketua Komisi Pembimbing	▪ Panitia Seminar /Koordinator PS	-	5 menit
	<b>3. ACARA INTI:</b> a. Pengantar	▪ Ketua Komisi Pembimbing	-	5 Menit
	b. <b>Babak 1:</b> Presentasi	▪ Ketua Komisi Pembimbing ▪ Mahasiswa yang diuji	-	20 menit
	c. <b>Babak 2:</b> Pengujian [2 (dua) putaran]	▪ Ketua Komisi Pembimbing <sup>3)</sup> ▪ Peserta Mahasiswa ▪ Komisi Penguji	-	30 menit

	d. <b>Babak 3:</b> Diskusi & Usul	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketua Komisi Pembimbing <b>3)</b></li> <li>▪ Anggota Komisi Pembimbing <b>4)</b></li> <li>▪ Komisi Penguji</li> <li>▪ Mahasiswa yang diuji</li> </ul>	-	15 menit
	e. <b>Babak 4:</b> Penetapan Hasil <ul style="list-style-type: none"> <li>• Merangkum/merekap semua diskusi dan saran perbaikan</li> <li>• Menetapkan hasil seminar</li> <li>• Menyerahkan jalannya acara kembali ke Panitia/ Koordinator PS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketua Komisi Pembimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rekapitulasi saran untuk perbaikan (diisi dalam lembar rekapitulasi)</li> </ul>	10 menit
	<b>4. PENUTUP:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan saran terhadap format penulisan</li> <li>b. menutup acara</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Panitia/ Koordinator PS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lembar Berita Acara</li> <li>▪ Lembar Rekapitulasi Saran untuk Perbaikan</li> </ul>	5 menit
III. Penutup	<b>5. MENGUMPULKAN BERKAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Panitia</li> <li>▪ PS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Berita Acara</li> <li>▪ Lembar Rekapitulasi Saran untuk Perbaikan</li> <li>▪ Lembar Daftar Kehadiran Peserta</li> <li>▪ Dll.</li> </ul>	-

### C A T A T A N :

- 1) Acara HANYA BISA dimulai jika dihadiri oleh **semua Anggota Komisi Penguji** dan **minimal seorang Pembimbing** (Pembimbing I)
- 2) **Sistematika Acara** - Acara dibagi dalam 4 (empat) babakan, yaitu:
  - Babak 1: presentasi usul penelitian mahasiswa selama  $\pm$  20 menit;
  - Babak 2: pengujian; dilakukan sebanyak 2 (dua) putaran;
  - Babak 3: diskusi perbaikan;
  - Babak 4: Penetapan Hasil
- 3) HANYA sebagai pemandu, pengarah, pembantu mahasiswa dalam menjawab dan menjelaskan pertanyaan yang diberikan oleh Komisi Penguji
- 4) TIDAK melakukan pengujian (tidak memberikan pertanyaan untuk menguji); HANYA sebagai pengarah mahasiswa dalam menjawab dan menjelaskan pertanyaan yang diberikan oleh Komisi Penguji; TIDAK melakukan koreksi naskah usul penelitian